

## **14. A tanulmányok alatti vizsgák szabályzata**

A tanulmányok alatti vizsgák szabályzata osztályozó vizsgák tervezett időpontjai: az adott tanév január és május hónapja.

### **1.1.A vizsgaszabályzat célja**

Vizsgaszabályzatunk célja a tanulók tanulmányok alatt tett vizsgái lebonyolítási rendjének szabályozása. A jogszabályban foglalt szabályozás szerint a tanulmányok alatti vizsga (osztályozó vizsga, javítóvizsga, különbözeti vizsga, pótlóvizsga) - követelményeit, - részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati) - és az értékelés rendjét, szabályait a nevelőtestület a pedagógiai program alapján határozza meg, és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza.

A tanulmányok alatti vizsgák lebonyolításakor figyelemmel kell lenni a köznevelési törvény végrehajtása érdekében készült 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet rendelkezéseire.

A tanulmányok alatti vizsgák célja az egyéni munkarend szerint tanulók, illetve azon tanulók osztályzatainak megállapítása, akiknek félévi vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján a jogszabályok és az intézmény pedagógiai programja szerint nem lehetett meghatározni, vagy akit az az intézményvezető felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól.

A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.

### **1.2. A vizsgaszabályzat hatálya**

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra,
- pótlóvizsgákra vonatkozik.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

### **1.3. Az egyes vizsgatantárgyak részei, követelményei és értékelési rendje, szabályai**

1.3.1. A vizsgatantárgyak követelményrendszere azonos az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában található követelményrendszerével, amely megtalálható a Pedagógiai Program 2.14. pontjában, illetve a Házirend 1.számú mellékletében.

A követelményrendszer a Házirend mellékletében olvasható **ITT**

### **1.3.2. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai**

A vizsgák szervezésére a 20/2012. EMMI rendelet 64. § – 78. §-a az iránymutató. Minden vizsgázónak a vizsgák megkezdése előtt 15 perccel meg kell jelenni. A vizsga reggel 8 órától délután 16/17 óráig tarthat.

Tanulmányok alatti vizsgát független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll. **A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a megyeszékhely szerinti járási hivatal szervezi.**

**A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülője - a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a megyeszékhely szerinti járási hivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.**

#### **A vizsgák szabályzata kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:**

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasít
- aki különbözeti vizsgára jelentkezik
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít
- akinek pótlóvizsgát kell tennie, mert neki fel nem róható okok (betegség) miatt távolmaradt az osztályozó, különbözeti vagy javítóvizsgáról

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

Minden vizsga írásbeli vagy szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészből állhat az iskola Pedagógiai Programja alapján.

#### **A tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

- Osztályozó vizsga időpontja: az adott tanév első félévének utolsó 2 hete, a második félév utolsó 2 hete
- Javítóvizsga letételére minden évben augusztus 15-31. közötti munkanapokon van lehetőség az iskola által megjelölt napokon.
- Különbözeti vizsga letételére minden évben legalább 2 alkalommal van lehetőség:  
január 3-15. közötti munkanapokon, az iskola által megjelölt napokon,  
augusztus 21-31. közötti munkanapokon az iskola által megjelölt napokon.
- Pótlóvizsga időpontját az intézményvezető határozza meg.

A tanulmányok alatti vizsgák időpontjáról a szülő a vizsga előtt legkésőbb 2 héttel levélben értesítést kap.

### 1.3.3. A vizsgák rendje

20/2012 EMMI rendelet 64§-78§ szerint:

- Vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő tantárgyanként 60 perc. - SNI, BTMN vizsgázó Szakértői Bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt **legfeljebb 30 perccel** meg kell növelni, illetve lehetővé kell tenni az iskolai tanulmányok során alkalmazott **segédeszköz használatát**. Az SNI, illetve BTMN-gel küzdő vizsgázó **írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát**, illetve **szóbeli vizsgát írásban** teheti le (mindkét esetben két vizsgatételt kell húzni). - Egy vizsganapon **legfeljebb három írásbeli, illetve szóbeli** vizsgát lehet megtartani. - Szóbeli feleletet megelőzően legalább 30 perc felkészülési időt kell biztosítani. Ez idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania. 1-1 tantárgyból a feleltetés időtartama 15 percnél nem lehet több.
- SNI, BTMN-gel küzdő vizsgázó számára a 30 perc gondolkodási időt legfeljebb 10 perccel meg kell növelni.
- A tantárgyi feleletek között legalább 15 perc pihenőidőt kell biztosítani, amely idő alatt elhagyhatja a vizsgahelyiséget.
- Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felezni és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani.
- A vizsgára való felkészüléshez az intézmény tantárgyanként tematikát biztosít.

#### **Az osztályozó vizsgára jelentkezés módja, határideje, az osztályozóvizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei.**

A hatályos jogszabályok alapján a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól
- szülői kérésre egyéni munkarend szerint teljesíti tankötelezettségét
- szakértői javaslat alapján, ha sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséggel küzdő tanuló
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének az egy tanévben az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget
- a törvény által meghatározott időnél (250 óra, vagy egy adott tantárgyból a tanítási órák több mint 30%-a) többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet

A tanuló írásban, szóban, ill. gyakorlati vizsga keretében adhat számot tudásáról.

A vizsgák ideje a félév, illetve a tanítási év vége. A vizsgára legalább 1 hónappal korábban kell jelentkezni. Pontos napjáról az igazgató legalább két héttel előtte értesítést küld.

Ha az egyéni munkarend szerint tanuló külföldön tartózkodik - a szülő írásbeli kérelmére - a vizsgaidőszaktól eltérő időpontban is vizsgázhat.

Az egyéni munkarend szerint teljesítőnek a magatartását és szorgalmát nem kell minősíteni.

Az osztályozóvizsgák módját, tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a házirend

1.számú melléklete tartalmazza

### **A javítóvizsgálattal kapcsolatos szabályok**

- Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.
- A javítóvizsgák augusztus 15-31. között zajlanak, amiről az iskola bejáratánál elhelyezett hirdetőtáblán és legkésőbb 2 héttel a vizsga előtt levélben értesítjük a tanulót illetve a szülőt.
- A javítóvizsgák tematikáját a szaktanár készíti el és az osztályfőnök a tanévzárókoron a bizonyítvánnyal együtt átadja a tanulónak. Az átvételt a tanuló aláírással igazolja.
- Egy vizsgabizottságban legalább 3 pedagógusnak kell részt vennie. A bizottság kizárólagos joga annak eldöntése, hogy a tanuló az osztályozó vagy javítóvizsgán a követelményeknek megfelelt-e.
- Független vizsgabizottság előtti javítóvizsgára vonatkozó kérelmét a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül jelentheti be a tanuló szülője.
- Az osztályozó vizsgáról, a és javítóvizsgáról, a különbözeti vizsgáról és a pótló vizsgáról a jegyzőnek jegyzőkönyvet kell vezetni. Az osztályozó és javítóvizsga eredményét az osztályfőnök írja be az törzslapra és bizonyítványba, a záradékot az intézményvezető is aláírja. A tanulók vizsgadokumentumai irattárba kerülnek.
- Ha a tanuló az osztályozóvizsgán nem jelenik meg saját hibáján kívül, pótlóvizsgát tehet, ha osztályozóvizsgán saját hibájából nem jelenik meg javítóvizsgát tehet, ha javítóvizsgán saját hibájából nem jelenik meg, tanévet kell ismételnie.

### **Különbözeti vizsgálattal kapcsolatos szabályok**

- Ha az átvételre jelentkező tanuló az évfolyamát megelőző tanév végén nem kapott osztályzatot vagy szóbeli értékelést olyan tantárgyból, amely számára a választott osztályban vagy csoportban kötelező tantárgy/szint lesz, különbözeti vizsgát köteles tenni. Azaz a választott osztályba vagy csoportba csak sikeres különbözeti vizsgálattal sorolható be.
- Különbözeti vizsgát tesz az a tanuló, aki tanulmányait külföldön végezte. A továbbhaladás feltétele, hogy azokból a tantárgyakból, melyet nem tanult a külföldi

iskolában vizsgáznia kell. A különbözeti vizsgákat az intézményvezetői határozat írja elő. A felkészüléshez az iskola tematikát biztosít.

### **Pótló vizsgával kapcsolatos szabályok**

- Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból késik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel távozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A távolmaradást, késést hivatalos (pl. orvosi) igazolással kell igazolni. A pótlóvizsga időpontját az intézményvezető határozza meg.